UMOWA POŻYCZKI

zawarta w dniu […] pomiędzy:

Card Finance Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-029) przy ul. Nowy Świat 33/13, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000749563, REGON: 381356055, NIP: 5252764030, kapitał zakładowy 1.000.000,00 zł, figurującą w rejestrze instytucji pożyczkowych KNF pod numerem RIP 000447,

zwaną dalej **Pożyczkodawcą**

a

[imię i nazwisko] zamieszkały w [miejscowość], przy [dokładny adres – ulica nr domu, mieszkania, kod], posiadający numer PESEL: […], legitymujący się dowodem osobistym/paszportem [seria numer d.o./numer paszportu], wydanym przez [wskazać właściwy organ], ważnym do dnia […], adres e-mail […],

zwanym dalej **Pożyczkobiorcą**

łącznie zwani **Stronami**, każde z osobna **Stroną**, zaś niniejsza umowa **Umową**

WARUNKI POŻYCZKI

Całkowita Kwota Pożyczki	Odsetki	Prowizja	Całkowity Koszt Pożyczki	Całkowita Kwota do Zapłaty	RRSO	Okres trwania Umowy	Termin Spłaty Pożyczki

§ 1 DEFINICJE

Użyte w niniejszej Umowie określenia oznaczają:

1. **Administrator Danych Osobowych** – Pożyczkodawca, będący stroną Umowy, który przetwarza Dane Osobowe dla celów związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy Pożyczki, realizacją obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w razie, wygaśnięcia lub rozwiązania umowy – dla celów archiwalnych, statystycznych oraz obligatoryjnej sprawozdawczości finansowej, a także w celu ochrony praw Pożyczkodawcy przed sądem w przypadku wniesienia przez Pożyczkobiorcę roszczeń.
2. **Biura Informacji Gospodarczej** - oznacza Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A., Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A., ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A., Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A., działające na podstawie Ustawy UIG.

3. **Biuro Informacji Kredytowej** - oznacza Biuro Informacji Kredytowej Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. Z. Modzelewskiego 77a, numer KRS 0000110015, NIP 951-17-78-633.
4. **Całkowity Koszt Pożyczki** - wszelkie koszty, które Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z udzieloną Pożyczką, na które składa się suma wszystkich opłat, w tym Prowizja, a także suma wszystkich Opłat Weryfikacyjnych i Odsetek kapitałowych za cały okres obowiązywania Umowy na dzień zawarcia Umowy.
5. **Całkowita Kwota do Zapłaty** – suma Całkowitego Kosztu Pożyczki i Całkowitej Kwoty Pożyczki oraz Prowizji.
6. **Całkowita Kwota Pożyczki** – kwota stanowiąca kapitał udzielonej Pożyczki, przekazywana na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.
7. **Dane Osobowe** - informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej; możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
8. **Formularz Informacyjny** - ujednolicony formularz dotyczący kredytu konsumenckiego w rozumieniu art. 13 i 14 Ustawy o kredycie konsumenckim, zawierający dane dotyczące Pożyczki przesyłany Pożyczkobiorcy na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie.
9. **Formularz Rejestracyjny** – elektroniczny formularz znajdujący się na Platformie Pożyczkodawcy, udostępniony Pożyczkobiorcy w celu rejestracji oraz składania Wniosku o Udzielenie Pożyczki.
10. **Kontomatik** - usługa świadczona za zgodą Pożyczkobiorcy przez KONTOMATIK spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Prostej 51, 00-838 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000338706, NIP: 5213542911, REGON: 142043500, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 250.000,00 zł – na podstawie Regulaminu udostępnianego podczas logowania do banku przez Pożyczkobiorcy. Usługa ta ma na celu weryfikację tożsamości Pożyczkobiorcy oraz potwierdzenie Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy.
11. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.).
12. **Kod weryfikacyjny** – kod wysyłany za pośrednictwem SMS na numer telefonu podany w Formularzu Rejestracyjnym celem dokonania Weryfikacji przed zawarciem Umowy Pożyczki.
13. **Klient** – osoba fizyczna będąca konsumentem, zainteresowana uzyskaniem Pożyczki.
14. **Odsetki kapitałowe** – odsetki naliczane od Całkowitej Kwoty Pożyczki do Terminu Spłaty Pożyczki na podstawie art. 359 § 2^1 Kodeksu cywilnego według stopy zmiennej w wysokości dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych, tj. dwukrotności odsetek ustawowych (odsetki maksymalne). Odsetki te naliczane są za każdy dzień korzystania z Całkowitej Kwoty Pożyczki.
15. **Odsetki za opóźnienie** – naliczane na podstawie art. 481 § 2 Kodeksu cywilnego, w wyniku opóźnienia się ze spełnieniem świadczenia pieniężnego, w wysokości dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie, równe dwukrotności sumy stopy referencyjnej

Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne za opóźnienie).

16. **Platforma** lub **Platforma Card Finance** - platforma zarządzana przez Pożyczkodawcę i dostępna pod domeną cardfinance.pl, dostarczająca użytkownikom informacji na temat produktów kredytowych i możliwości otrzymania Pożyczki przedstawianych na Platformie, za pośrednictwem której można zawrzeć Umowę Pożyczki poprzez wypełnienie Formularza Rejestracyjnego i złożenia Wniosku o Pożyczkę.
17. **Polityka Prywatności** – dokument znajdujący się na Platformie zarządzanej przez Pożyczkodawcę, określający Administratora Danych Osobowych, informacje o danych gromadzonych o Pożyczkobiorcy i zasadach ich przetwarzania lub analizowania, prawach Pożyczkobiorcy oraz inne istotne informacje dotyczące Danych Osobowych Pożyczkobiorcy.
18. **Pożyczka** – kwota wypłacona na Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy z tytułu zawartej Umowy Pożyczki, w wysokości i na warunkach określonych w Umowie.
19. **Pożyczkobiorca** – osoba fizyczna będąca konsumentem, której Pożyczkodawca udziela Pożyczki na podstawie Umowy i która zawiera Umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
20. **Pożyczkodawca** – podmiot udzielający Pożyczki Pożyczkobiorcy na podstawie Umowy. Pożyczkodawca jest Administratorem Danych Osobowych Pożyczkobiorcy.
21. **Profil Klienta** – indywidualne dla każdego Klienta konto internetowe utworzone automatycznie po przeprowadzeniu rejestracji na Platformie. Warunki korzystania z Profilu Klienta opisane są w Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną Platformy Card Finance.
22. **Prowizja** – opłata należna Pożyczkodawcy od Pożyczkobiorcy z tytułu przygotowania, udzielenia, utrzymywania, obsługi i korzystania z Pożyczki, jak również bieżącej kontroli salda zadłużenia Pożyczkobiorcy oraz badania wiarygodności kredytowej Pożyczkobiorcy w okresie obowiązywania Umowy Pożyczki.
23. **Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki** – możliwość wydłużenia dotychczasowego Terminu Spłaty Pożyczki w oparciu o wniosek Pożyczkobiorcy w tym zakresie.
24. **Rachunek Bankowy do Spłaty** – indywidualny rachunek bankowy Pożyczkodawcy, znajdujący się w spisie rachunków bankowych zamieszczonym na Platformie w zakładce Kontakt. Lista Rachunków Bankowych do Spłaty stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
25. **Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy** - rachunek bankowy, którego wyłącznym właścicielem lub współwłaścicielem jest Pożyczkobiorca, prowadzony, prowadzony w dowolnym banku na terenie Polski, w systemie bankowości elektronicznej, podawany podczas rejestracji i przypisany do Pożyczkobiorcy za pomocą aplikacji Kontomatik.
26. **Rata Pożyczki** - kwota, którą Pożyczkobiorca zobowiązany jest w danym miesiącu zapłacić Pożyczkodawcy tytułem spłaty Pożyczki wraz z Odsetkami kapitałowymi.
27. **RRSO** - rzeczywista roczna stopa oprocentowania wyliczona zgodnie z Ustawą i założeniami określonymi w Umowie. Jest to Całkowity Koszt Pożyczki ponoszony przez konsumenta, wyrażony jako wartość procentowa Całkowitej Kwoty Pożyczki w stosunku rocznym.
28. **Platforma** – strona internetowa administrowana przez Pożyczkodawcę pod adresem https:/cardfinance.pl/, na której Pożyczkobiorca rejestruje się elektronicznie, składa Wniosek o Udzielenie Pożyczki oraz zawiera Umowę Pożyczki z Pożyczkodawcą za pośrednictwem Platformy.

29. **Termin Spłaty** – wynikający z Umowy Pożyczki dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest wpłacić Całkowitą Kwotę do Zapłaty na rachunek Pożyczkodawcy.
30. **Umowa Pożyczki lub Umowa** – niniejsza umowa pożyczki stanowiącą kredyt konsumencki w rozumieniu przepisów Ustawy.
31. **Usługa AIS** – usługa dostępu do informacji o rachunku w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (*Account Information Service*) świadczona przez KONTOMATIK spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, na rzecz Pożyczkobiorcy, na podstawie której Pożyczkodawca otrzymuje w imieniu i na rzecz Pożyczkobiorcy dane z rachunku płatniczego, którego jest posiadaczem, umożliwiające weryfikację jego tożsamości i numeru Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy oraz dokonanie oceny zdolności kredytowej. Szczegółowe zasady świadczenia Usługi AIS reguluje odrębna umowa zawierana pomiędzy Kontomatik Sp. z o.o. a Pożyczkobiorcą.
32. **Ustawa** – oznacza ustawę z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. nr 126, poz. 715 ze zm.).
33. **Warunki Pożyczki** lub **Warunki Umowy** - warunki uzgodnione przez Pożyczkobiorcę z Pożyczkodawcą, wskazane w tabeli.
34. **Weryfikacja** - czynności kontrolne dokonywane przez Pożyczkodawcę w tym zakresie w imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy, polegające na zweryfikowaniu pod względem zgodności informacji oraz danych zamieszczonych przez Pożyczkobiorcę w Formularzu Rejestracyjnym, jak również weryfikacji Pożyczkobiorcy w bazach danych w rozumieniu Ustawy.
35. **Wniosek o Udzielenie Pożyczki** – wniosek złożony przez Pożyczkobiorcę za pośrednictwem Platformy w sposób określony w niniejszej Umowie, mający na celu zawarcie Umowy Pożyczki.
36. **Zaufani dostawcy** – dostawcy, gromadzący i przetwarzający dane niezbędne do przeprowadzenia oceny zdolności kredytowej, w szczególności instytucje, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub biura informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnieniu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, a także inni dostawcy dysponujący innymi wiarygodnymi danymi pozwalającymi na dokonanie tej oceny.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie Umowy Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki, na warunkach określonych w Umowie, a Pożyczkobiorca tę Pożyczkę przyjmuje i zobowiązuje się do jej zwrotu, powiększonej o Prowizję i Odsetki kapitałowe wskazane w tabeli określającej Warunki Pożyczki, w Terminie Spłaty Pożyczki.
2. Udzielenie Pożyczki następuje po dokonaniu przez Pożyczkodawcę oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, a także po spełnieniu przez Pożyczkobiorcę innych warunków określonych w Umowie Pożyczki.
3. Wypłata Pożyczki nastąpi po wydaniu pozytywnej decyzji o udzieleniu Pożyczki, stosownie do treści § 4 ust. 9 Umowy. Pożyczkę uważa się za udzieloną w momencie przelewu Pożyczki na wskazany we Wniosku o Udzielenie Pożyczki Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.
4. Umowa Pożyczki zawarta jest na czas określony do dnia spłaty Całkowitej Kwoty Pożyczki wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami wynikającymi z Umowy Pożyczki.
5. Pożyczka może zostać udzielona i spłacona wyłącznie w złotych polskich.

§ 3 WARUNKI UDZIELENIA POŻYCZKI

1. Pożyczkodawca udziela Pożyczki Pożyczkobiorcy, który spełnia łącznie następujące warunki:
    a. jest osobą fizyczną;
    b. posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
    c. jest konsumentem w rozumieniu Ustawy i zawiera Umowę Pożyczki z Pożyczkodawcą w celu niezwiązanym z działalnością gospodarczą lub zawodową;
    d. posiada numer ewidencyjny PESEL;
    e. posiada zdolność do spłaty zobowiązań względem Pożyczkodawcy powstałych na skutek udzielenia Pożyczki;
    f. w chwili złożenia Wniosku o Pożyczkę nie posiada zaległości względem Pożyczkodawcy;
    g. zarejestrował się na Platformie;
    h. pozytywnie przeszedł weryfikację tożsamości oraz potwierdzenie Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy za pomocą aplikacji Kontomatik, po uprzednio wyrażonej przez Pożyczkobiorcę dobrowolnej zgodzie na przeprowadzenie ww. weryfikacji;
    i. uzyskał pozytywną ocenę zdolności kredytowej na podstawie analizy:
        1) oświadczeń Pożyczkobiorcy o dochodach i stałych wydatkach gospodarstwa domowego potwierdzonego dokumentami potwierdzającymi dochód oraz
        2) informacji pozyskanych z Biura Informacji Gospodarczej, Biura Informacji Kredytowej lub ze zbioru danych Pożyczkodawcy;
    j. złożył w sposób prawidłowy Wniosek o Udzielenie Pożyczki, który został zaakceptowany przez Pożyczkodawcę;
    k. zawarł z Pożyczkodawcą Umowę Pożyczki.
2. Dokonanie przez Pożyczkodawcę oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy odbywa się na podstawie informacji uzyskanych od Pożyczkobiorcy w tym w ramach Usługi AIS, od zaufanych dostawców i na podstawie informacji pozyskanych z odpowiednich baz danych lub zbiorów danych Pożyczkodawcy. W związku z powyższym Pożyczkobiorca zobowiązany jest do udzielenia odpowiednich zgód i upoważnień, w tym w szczególności wyrazić zgodę na świadczenie usług przez Kontomatik Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, udzielić Pożyczkodawcy upoważnienia do pozyskania informacji gospodarczych dotyczących Pożyczkobiorcy z Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. siedzibą w Warszawie, jak również wyrazić zgodę na pozyskanie przez Pożyczkodawcę informacji gospodarczych dotyczących Pożyczkobiorcy z Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego.

§ 4 PROFIL KLIENTA I ZŁOŻENIE WNIOSKU O UDZIELENIE POŻYCZKI

1. W celu złożenia Wniosku o Udzielenie Pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązany jest utworzyć Profil Klienta na Platformie, który będzie aktywny podczas trwania Umowy Pożyczki.
2. Utworzenie Profilu Klienta dokonuje się jednorazowo na Platformie podczas wnioskowania o pierwszą Pożyczkę.

3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest podać prawdziwe dane. Podanie nieprawdziwych danych, w szczególności wprowadzających Pożyczkodawcę w błąd skutkujący doprowadzeniem do niekorzystnego rozporządzenia jego mieniem, może rodzić odpowiedzialność karną.
4. Po utworzeniu przez Pożyczkobiorcę Profilu Klienta, celem weryfikacji danych oraz potwierdzenia numeru Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do dokonania logowania na Platformie Card Finance przy wykorzystaniu aplikacji Kontomatik.
5. Pożyczkodawca ma prawo skontaktować się telefonicznie z Pożyczkobiorcą w celu weryfikacji prawdziwości danych podanych w Formularzu Rejestracyjnym oraz weryfikacji zdolności pożyczkowej Pożyczkobiorcy. Udzielenie odpowiedzi na zadane pytania jest dobrowolne, natomiast odmowa udzielenia odpowiedzi na któreś z pytań lub udzielenie nieprawdziwych informacji może skutkować odmową udzielenia Pożyczki.
6. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do złożenia Wniosku o Udzielenie Pożyczki drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy. Celem złożenia wniosku o Udzielenie Pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązany jest do podanie następujących danych:
    a. imię i nazwisko;
    b. numer PESEL;
    c. data urodzenia;
    d. miejsce urodzenia / kraj;
    e. numer telefonu;
    f. adres e-mail;
    g. narodowość;
    h. numer konta bankowego, tj. Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy;
    i. seria i numer dowodu osobistego / paszportu;
    j. nazwa organu wydającego dokument określony w § 4 ust. 5 pkt i.;
    k. data ważności dokumentu określonego w § 4 ust. 5 pkt i.;
    l. stan cywilny;
    m. adres zameldowania;
    n. adres zamieszkania;
    o. tytuł prawny do zamieszkanej nieruchomości (własność, umowa najmu, inne);
    p. dokument uprawniający do pobytu w Polsce;
    q. data ważności dokumentu określonego w § 4 ust. 5 pkt p.;
    r. forma zatrudnienia;
    s. okres zatrudnienia;
    t. dochód miesięczny netto;
    u. stałe wydatki miesięczne;
    v. liczba osób na utrzymaniu;
    w. kwota Pożyczki;
    x. okres Pożyczki.
7. W momencie składania Wniosku o Udzielnie Pożyczki, Pożyczkobiorcy udostępniony jest na Platformie Formularz Informacyjny dotyczący Warunków Pożyczki objętej wnioskiem Pożyczkobiorcy. Formularz Informacyjny jest przesłany Pożyczkobiorcy przed zawarciem Umowy na trwałym nośniku na adres poczty elektronicznej Pożyczkobiorcy podany podczas rejestracji.

8. Jeżeli analiza danych od zaufanych dostawców nie pozwoli na dokonanie przez Pożyczkodawcę oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, w celu jej dokonania odbiera od Pożyczkobiorcy oświadczenie o jego dochodach i stałych wydatkach gospodarstwa domowego wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów Pożyczkobiorcy. Oświadczenia wraz z dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzednim, odbiera się od Pożyczkobiorcy w każdym przypadku, w którym Kwota Pożyczki przekracza dwukrotność wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020, poz. 2207). Oświadczenia złożone przez Pożyczkobiorcę stanowią Załącznik do Umowy Pożyczki. Niedostarczenie powyższych danych i dokumentów będzie stanowiło podstawę do odmowy udzielenia Pożyczki.
9. Pożyczkodawca może w każdym przypadku uzależnić udzielenie Pożyczki od dostarczenia określonych oświadczeń czy dokumentów, które uwiarygodnią zdolność kredytową Pożyczkobiorcy. Dostarczenie oświadczeń i dokumentów jest dobrowolne lecz niezbędne do ubiegania się o udzielenie Pożyczki.
10. Po otrzymaniu od Pożyczkobiorcy danych w ramach Usługi AIS, a także po zweryfikowaniu danych podanych przez Pożyczkobiorcę podczas utworzenia Profilu Klienta na Platformie, Pożyczkodawca informuje Pożyczkobiorcę o wyniku dokonanej weryfikacji.
11. Pożyczkodawca odmówi udzielenia Pożyczki w razie uzyskania negatywnej oceny zdolności kredytowej przez Pożyczkobiorcę. Pożyczkodawca informuje o wynikach tej oceny oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
12. Po pozytywnej weryfikacji tożsamości oraz zdolności kredytowej Klienta, Pożyczkodawca prześle Pożyczkobiorcy na podany przez niego adres poczty elektronicznej Umowę Pożyczki, Formularz Informacyjny, potwierdzenie zawarcia Umowy Pożyczki oraz Formularz Odstąpienia (w formie plików PDF umożliwiających ich zapisanie na komputerze lub innym odpowiednim urządzeniu Pożyczkobiorcy), a dodatkowo dokumenty te będą widoczne po zalogowaniu się przez Pożyczkobiorcę na Profilu Klienta na Platformie (w formie plików umożliwiających zapis na komputerze lub innym odpowiednim urządzeniu Pożyczkobiorcy).
13. Do zawarcia Umowy Pożyczki dochodzi z chwilą wysłania Kodu weryfikacyjnego potwierdzającego prawdziwość informacji wskazanych we Wniosku o Udzielenie Pożyczki z jednoczesną akceptacją obowiązkowych klauzul o zapoznaniu się z Umową Pożyczki i akceptacją jej treści oraz zapoznaniu się z Formularzem Informacyjnym i zaakceptowaniu jego treści.
14. W przypadku, gdy w decyzji Pożyczkodawcy proponowana suma Pożyczki jest inna od kwoty wskazanej we Wniosku o Udzielenie Pożyczki, Umowę Pożyczki uważa się za zawartą w momencie wyrażenia zgody na zaproponowaną przez Pożyczkodawcę kwotę. Oświadczenie o zgodzie Pożyczkobiorca może złożyć poprzez e-mail lub za pośrednictwem Profilu Klienta.
15. Pożyczka wypłacana jest Pożyczkobiorcy przelewem na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od momentu przesłania Pożyczkobiorcy informacji o przyznaniu Pożyczki.

§ 5 KOSZT POŻYCZKI

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest w związku z udzieleniem Pożyczki do zapłaty na Rachunek Bankowy Spłaty Prowizji, Odsetek kapitałowych oraz Odsetek za opóźnienie (o ile Pożyczkobiorca spóźnia ze spłatą Pożyczki w Terminie Spłaty).
2. W przypadku obniżenia wysokości stopy odsetek maksymalnych w rozumieniu art. 359 § 2^1 Kodeksu cywilnego, wysokość stopy Odsetek kapitałowych ulega obniżeniu do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych. W przypadku podwyższenia wysokości stopy odsetek maksymalnych, wysokość stopy Odsetek kapitałowych Pożyczki ulega podwyższeniu do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych.
3. W przypadku zmiany wysokości stopy Odsetek kapitałowych w czasie obowiązywania Umowy będącej wynikiem zmiany wysokości odsetek maksymalnych, Pożyczkobiorca niezwłocznie otrzyma od Pożyczkodawcy, na trwałym nośniku, informację o tej zmianie wraz z zaktualizowanym harmonogramem spłat.

§ 6 ZASADY ZWROTU POŻYCZKI

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty Pożyczki w Terminie Spłaty Pożyczki przelewem na Rachunek Bankowy do Spłaty.
2. Pożyczkobiorca w tytule spłaty zobowiązany jest wpisać numer swój PESEL lub nr Umowy Pożyczki.
3. W przypadku, gdy Termin Spłaty Pożyczki przypada w dniu wolnym od pracy, uznaje się, że przypada on w pierwszym dniu roboczym przypadający po tym dniu.
4. Pożyczkodawca dopuszcza możliwość Spłaty Pożyczki lub jej części przez osobę trzecią lub z innego rachunku niż Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy, na który wypłacona została Pożyczka, o ile w tytule przelewu podany został numer PESEL Pożyczkobiorcy i nr Umowy Pożyczki.
5. Za dzień spłaty Pożyczki uznaje się dzień zaksięgowania środków na Rachunku Bankowym Pożyczkodawcy.
6. Kwoty wpłacone przez Pożyczkobiorcę na rzecz Pożyczkodawcy będą zaliczane kolejno na poczet:
    a. kosztów postępowania sądowego i egzekucyjnego, jeśli wystąpiły;
    b. Odsetek za opóźnienie, jeśli wystąpiły;
    c. Odsetek kapitałowych;
    d. Prowizji;
    e. kapitału Pożyczki.

§ 7 WCZEŚNIEJSZA SPŁATA POŻYCZKI

1. Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie do spłaty całości lub części Pożyczki przed Terminem Spłaty.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 powyżej, Całkowity Koszt Pożyczki ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono czas udostępnienia Całkowitej Kwoty Pożyczki Pożyczkobiorcy, chociażby Pożyczkobiorca poniósł te koszty przed dokonaną wcześniejszą spłatą.
3. Rozliczenie Pożyczki przez Pożyczkodawcę nastąpi w terminie 14 dni od dnia dokonania wcześniejszej spłaty Pożyczki w całości. W przypadku, gdy po rozliczeniu całkowitej spłaty

Pożyczki, Pożyczkobiorcy pozostaną środki podlegające zwrotowi, Pożyczkodawca niezwłocznie dokona zwrotu tych środków na potwierdzony przez Pożyczkobiorcę rachunek bankowy, z zastrzeżeniem, iż środki te podlegają potrąceniu z innymi wymagalnymi wierzytelnościami Pożyczkodawcy wobec Pożyczkobiorcy, o ile takie wierzytelności istnieją.

4. Za wcześniejszą spłatę części lub całości Pożyczki, Pożyczkodawca nie pobiera dodatkowej prowizji.
5. W przypadku spłaty części Pożyczki przed Terminem Spłaty Pożyczki, ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 8 OPÓŹNIENIE W SPŁACIE POŻYCZKI

1. W przypadku opóźnienia w spłacie Pożyczki Pożyczkodawca może naliczyć Odsetki za opóźnienie. W sytuacji gdyby zmiana wysokości stopy odsetek maksymalnych za opóźnienie w rozumieniu art. 481 § 21 Kodeksu cywilnego, następująca w dowolnym momencie trwania Umowy, miała prowadzić do pobierania przez Pożyczkodawcę Odsetek za opóźnienie w wysokości przekraczającej wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie, Pożyczkodawca samoistnie, obniży Odsetki za opóźnienie do wartości odpowiadającej nowej wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie. Jeżeli zmiana odsetek maksymalnych za opóźnienie będzie polegać na ich podwyższeniu, Pożyczkodawca jest uprawniony do naliczenia Odsetek za opóźnienie na podstawie tej zmienionej wysokości.
2. W przypadku zmiany wysokości Odsetek za opóźnienie, Pożyczkodawca niezwłocznie poinformuje o tym Pożyczkobiorcę poprzez przesłanie, na trwałym nośniku, informacji o tej zmianie.
3. W przypadku opóźnienia w spłacie Pożyczki, Pożyczkodawca ma prawo do podjęcia działań w swoim imieniu lub podmiotu trzeciego mających na celu odzyskanie swojej wierzytelności, w tym w szczególności do:
    a. rozpoczęcia działań windykacyjnych, w szczególności kontaktu telefonicznego, komunikacji sms, e-mail, listownej,
    b. przekazania sprawy do firm windykacyjnych, prowadzących działania zmierzające do odzyskania wierzytelności,
    c. prowadzenia działań z zakresu windykacji terenowej,
    d. dochodzenia roszczeń na drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego,
    e. sprzedaży wierzytelności za pośrednictwem Internetowych Giełd Wierzytelności,
    f. cesji wierzytelności na podmiot trzeci.
4. W przypadku kumulatywnego spełnienia przesłanek określonych w art. 14 lub 16, a także 17 lub 18 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych Pożyczkodawca jest uprawniony do przekazania informacji o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy do biur informacji gospodarczych. Przekazanie danych Pożyczkobiorcy do ww. biur jest dokonywane na podstawie pisemnej umowy zawartej przez Pożyczkodawcę z danym biurem oraz na zasadach określonych w ww. ustawie.
5. Pożyczkodawca ma prawo przekazać informacje o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy do Biura Informacji Kredytowej S.A. na podstawie zgody wyrażonej przez Pożyczkobiorcę.
6. Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności, w tym niewymagalnych, wynikających z Umowy Pożyczki, na rzecz podmiotów trzecich.

7. Niewykonanie przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wynikających z Umowy Pożyczki, może wiązać się z koniecznością poniesienia przez Pożyczkobiorcę zasądzonych kosztów postepowania sądowego lub postępowania egzekucyjnego w przypadku dochodzenia przez Pożyczkodawcę roszczeń na drodze postępowania sądowego lub egzekucyjnego.

§ 9 PRZEDŁUŻENIE TERMINU SPŁATY POŻYCZKI

8. 1. Pożyczkobiorca, któremu została udzielona Pożyczka, ma prawo do wnioskowania o Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki. Pożyczkodawca ma prawo odmówić Przedłużenia Terminu Spłaty Pożyczki po dokonaniu oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
9. 2. Pożyczkodawca może uzależnić Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki od spełnienia dodatkowych warunków przez Pożyczkobiorcę, mających na celu uwiarygodnienie spłaty Pożyczki po Przedłużeniu Terminu Spłaty Pożyczki.
10. 3. Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki następuje na podstawie aneksu do Umowy Pożyczki.

§ 10 PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od Umowy Pożyczki bez podania przyczyny w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy. Termin ten jest zachowany, jeżeli Pożyczkobiorca przed jego upływem złoży oświadczenie o odstąpieniu od Umowy:
    a. listem poleconym na adres siedziby Pożyczkodawcy lub
    b. na adres poczty elektronicznej pod adresem info@cardfinance.pl - skan podpisanego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
2. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. Pożyczkobiorca może złożyć oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy także w innej formie, która nie budzi jednak wątpliwości w zakresie treści oświadczenia woli Pożyczkobiorcy.
3. W razie wykonania przez Pożyczkobiorcę prawa odstąpienia, Umowa Pożyczki uważana jest za niezawartą.
4. Pożyczkobiorca, który złożył oświadczenie o odstąpieniu od Umowy jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu Całkowitej Kwoty Pożyczki wraz z Odsetkami kapitałowymi, naliczonymi za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia jej zwrotu, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Poza ww. Odsetkami kapitałowymi Pożyczkobiorca nie ponosi kosztów związanych z odstąpieniem od Umowy Pożyczki.
5. W przypadku opóźnienia w zwrocie Kwoty Pożyczki wraz z należnymi Odsetkami kapitałowymi Pożyczkodawca ma prawo naliczyć Odsetki za opóźnienie.

§ 11 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Pożyczkobiorca może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno zostać przesłane:
    a. listem poleconym wysłanym na adres siedziby Pożyczkodawcy lub
    b. na adres poczty elektronicznej pod adresem info@cardfinance.pl - skan podpisanego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia.

3. Pożyczkodawca może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeśli Pożyczkobiorca opóźnia się w spłacie co najmniej dwóch pełnych Rat Pożyczki. Przed wypowiedzeniem Umowy Pożyczkodawca wezwie Pożyczkobiorcę do spłaty zaległego zadłużenia pod rygorem wypowiedzenia Umowy.
4. Z upływem okresu wypowiedzenia Umowa rozwiązuje się.
5. Do dnia upływu okresu wypowiedzenia Pożyczkobiorca jest zobowiązany do zapłaty wszystkich należności wynikających z Umowy.
6. W przypadku braku spłaty zadłużenia w okresie wypowiedzenia, po rozwiązaniu Umowy Pożyczkodawca będzie naliczać Odsetki za opóźnienie od pozostałej do spłaty kwoty Pożyczki.
7. Pożyczkodawca może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
    a. przy zawieraniu Umowy Pożyczkobiorca przedłożył fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo podał nieprawdziwe informacje, mające istotne znaczenie dla udzielenia mu Pożyczki,
    b. Pożyczkobiorca zawarł Umowę w celu popełnienia przestępstwa lub w związku z praniem pieniędzy lub finansowaniem terroryzmu,
    c. negatywnej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.

§ 12 REKLAMACJE ORAZ POZASĄDOWE ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Pożyczkobiorca ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących Umowy.
2. Pożyczkobiorca może złożyć reklamację w jeden z następujących sposobów:
    a. listem poleconym na adres siedziby Pożyczkodawcy;
    b. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres info@cardfinance.pl – skan podpisanej reklamacji;
3. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko i adres do korespondencji Pożyczkobiorcy, numer zawartej Umowy Pożyczki, szczegółowe przedstawienie zgłaszanych zastrzeżeń wraz z ich uzasadnieniem, wskazaniem oczekiwań odnośnie do sposobu rozpatrzenia reklamacji oraz podpis Pożyczkobiorcy.
4. Pożyczkodawca rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. W przypadku, gdy z uwagi na złożoność sprawy rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni, Pożyczkodawca poinformuje o tym Pożyczkobiorcę wskazując:
    a. przyczyny braku możliwości dotrzymania terminu 30 dni;
    b. okoliczności wymagające wyjaśnienia,
    c. ostateczny termin udzielenia odpowiedzi na reklamację, który nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
5. O rezultacie rozpatrzenia reklamacji Pożyczkobiorca zostanie powiadomiony pisemnie lub, na wniosek Pożyczkobiorcy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu reklamacji.
6. Złożenie reklamacji nie wpływa na przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki, a także nie wstrzymuje procesu windykacji.
7. Pożyczkobiorca ma prawo skorzystać z pozasądowego rozstrzygania sporów konsumenckich i wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego, który jest podmiotem uprawnionym i właściwym do rozstrzygania sporu wynikającego z Umowy pomiędzy

Pożyczkobiorcą a Pożyczkodawcą. Szczegółowe informacje oraz dane kontaktowe do Rzecznika Finansowego znajdują się na Platformie Rzecznika Finansowego.

8. Pożyczkobiorca ma również możliwość skorzystania z internetowej platformy ODR w celu rozstrzygnięcia sporu powstałego pomiędzy Pożyczkodawcą a Pożyczkobiorcą. Platforma jest dostępna pod adresem https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=PL i służy pozasądowemu rozstrzyganiu sporów między konsumentami i przedsiębiorcami za pośrednictwem Internetu.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa Pożyczki stanowi umowę o kredyt konsumencki zawieraną na odległość w rozumieniu Ustawy.
2. Umowa Pożyczki została zawarta w formie dokumentowej i przekazana Pożyczkobiorcy na trwałym nośniku na wskazany przez niego w komparycji Umowy adres e-mail.
3. Pożyczkobiorca zobowiązany jest poinformować Pożyczkodawcę o zmianie wszelkich danych podanych w Formularzu Rejestracyjnym oraz Wniosku o Udzielenie Pożyczki. Przedmiotowe zobowiązanie trwa aż do całkowitego wykonania wszelkich zobowiązań wynikających z zawartej Umowy Pożyczki. W przypadku zmiany adresu zamieszkania na adres poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wskazania adresu do korespondencji na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.
4. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy czy ich część zostaną uznane za nieważne lub wadliwe, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy.
5. Pożyczkodawca jest uprawniony do jednostronnej zmiany postanowień niniejszej Umowy w przypadku:
    a. zmiany sposobu lub formy świadczenia usług przez Pożyczkodawcę związanych z wprowadzeniem nowych rozwiązań technologicznych, nowych produktów lub usług, o ile zmiany te zapewniają należyte wykonanie Umowy oraz nie naruszają interesu Pożyczkobiorcy;
    b. zmiany bądź wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających zastosowanie do produktów posiadanych przez Pożyczkodawcę;
    c. konieczności dostosowania Umowy Pożyczki do stanowisk organów nadzoru, orzeczeń sądów lub decyzji administracyjnych związanych z ochroną konsumentów.
6. O zmianie postanowień Umowy, o których mowa powyżej, Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę przed datą wejścia w życie zmian do Umowy w formie elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości e-mail wraz z dokumentem nowej Umowy lub listem poleconym za pośrednictwem poczty. Zmiana Umowy będzie wiążąca dla Pożyczkobiorcy, jeżeli Pożyczkobiorca nie rozwiąże Umowy w terminie dwóch tygodni licząc od dnia otrzymania przez Pożyczkobiorcę zawiadomienia o zmianie Umowy.
7. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów w rozumieniu Ustawy jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa).
8. Pożyczkodawca jest Administratorem Danych Osobowych Pożyczkobiorcy. Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania Danych Osobowych Pożyczkobiorcy znajdują się w

Polityce prywatności dostępnej na Platformie, z którą Pożyczkobiorca zapoznaje się podczas wypełniania Formularza Rejestracyjnego. Znajdują się w niej informacje w szczególności o:

a. zakresie gromadzonych Danych Osobowych,
b. celach przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania Danych Osobowych,
c. okresie przechowywania Danych Osobowych,
d. zakresie ujawniania Danych Osobowych podmiotom trzecim,
e. sposobie ochrony Danych Osobowych,
f. prawach Pożyczkobiorcy w zakresie Danych Osobowych.

9. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie maja przepisy polskiego prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Ustawy oraz Kodeksu cywilnego.
10. Spory związane z niniejszą Umową będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo dla miejsca zamieszkania Pożyczkobiorcy, a w przypadku, gdy powództwo jest wytaczane przeciwko Pożyczkodawcy zastosowanie mają przepisy o właściwości przemiennej.
11. Umowa Pożyczki została sporządzona w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Pożyczkodawca **Pożyczkobiorca**

Załącznik
Wzór oświadczenia o Odstąpieniu od Umowy Pożyczki

_____

Miejscowość, data

_____

(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy)

_____

(adres zamieszkania Pożyczkobiorcy)

_____

(numer PESEL Pożyczkobiorcy)

Card Finance Sp. z o.o.
ul. Nowy Świat 33/13
00-029 Warszawa

OŚWIADCZENIE O ODSTĄPIENIU
OD UMOWY POŻYCZKI

Oświadczam, iż działając na podstawie art. 53 ust. 1 Ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (j.t. Dz.U. 2016, poz. 1528) zgodnie z przysługującym mi prawem odstąpienia w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy Pożyczki, odstępuję od Umowy Pożyczki z dnia _____, nr _____.

Równocześnie przyjmuję do wiadomości, iż zgodnie z art. 54 ust. 2 powołanej wyżej ustawy jestem niezwłocznie zobowiązany(a) do zwrotu Całkowitej Kwoty Pożyczki na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy wraz z Odsetkami kapitałowymi, nie później niż w terminie 30 dni od złożenia niniejszego oświadczenia.

_____

(czytelny podpis)

Załącznik
Oświadczenie Pożyczkobiorcy o jego dochodach i stałych wydatkach gospodarstwa domowego

_____

Miejscowość, data

_____

(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy)

_____

(adres zamieszkania Pożyczkobiorcy)

_____

(numer PESEL Pożyczkobiorcy)

Card Finance Sp. z o.o.
ul. Nowy Świat 33/13
00-029 Warszawa

OŚWIADCZENIE KLIENTA O JEGO DOCHODACH I STAŁYCH WYDATKACH GOSPODARSTWA DOMOWEGO

W związku z wnioskowaniem o kredyt konsumencki w Card Finance Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, oświadczam, że:

1. moje miesięczne dochody wynoszą _____ zł,

2. stałe miesięczne wydatki gospodarstwa domowego wynoszą _____ zł.

_____

(czytelny podpis)